



แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา  
อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ โดยหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖, ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ตามระเบียบฯ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสาให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างยิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๒ - ๓

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)

๕

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)

๖ - ๒๐

## ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

### ๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันโดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

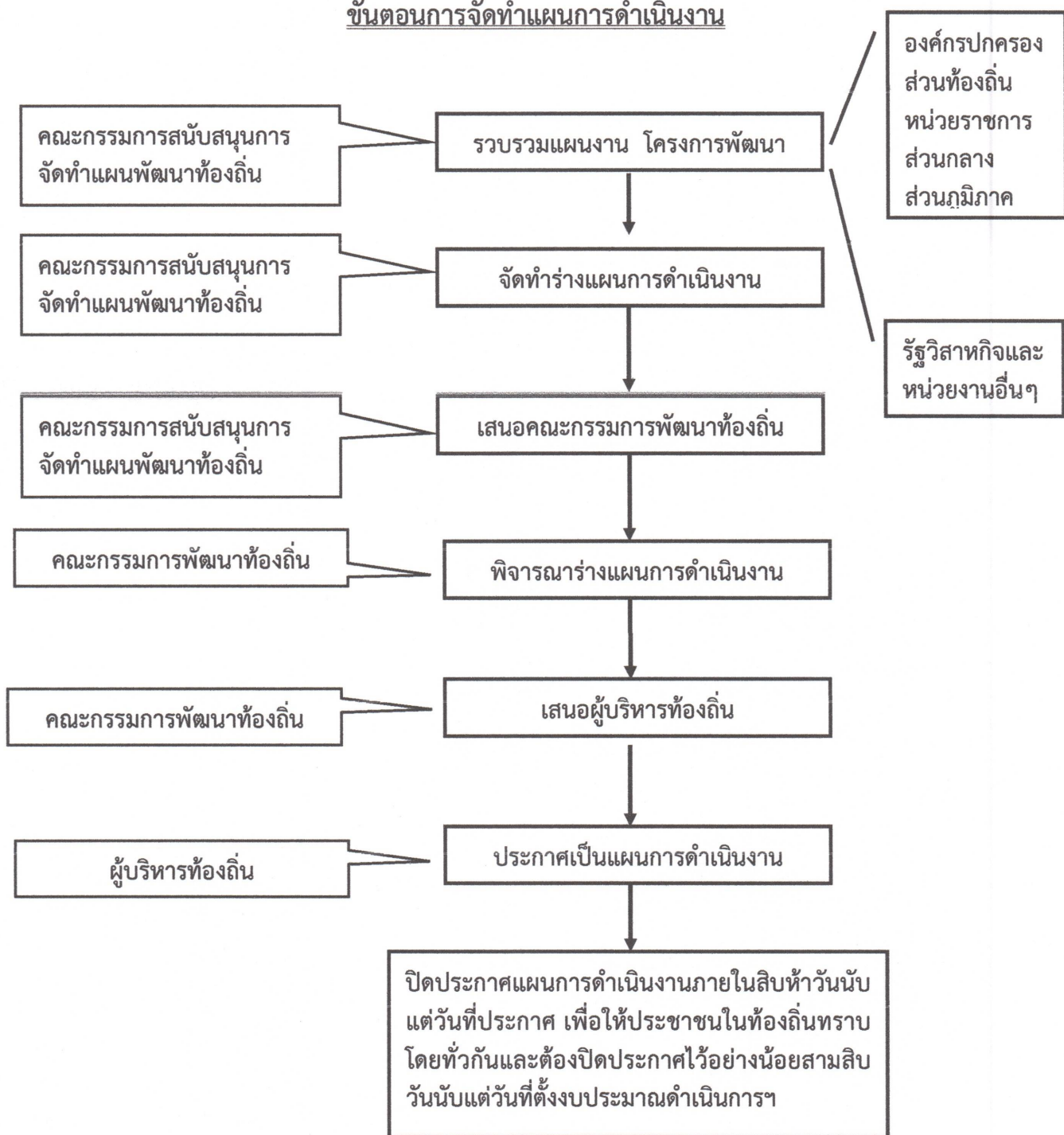
##### ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

##### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๒๙.๕๕	๔,๔๗๖,๐๐๐	๗๗.๔๙	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑๓</b>	<b>๒๙.๕๕</b>	<b>๔,๔๗๖,๐๐๐</b>	<b>๗๗.๔๙</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บ้านเมืองน่าอยู่ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</b>					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๑.๓๖	๓๙๘,๐๐๐	๖.๘๙	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๒๗	๑๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๒.๒๗	๕๐,๐๐๐	๐.๘๗	กองการศึกษา
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๘๒	๒๗๙,๐๐๐	๔.๘๓	สำนักปลัด
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๑๑.๓๖	๕๐,๐๐๐	๓.๘๕	สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๖.๘๒	๗๓,๐๐๐	๑.๒๖	สำนักปลัด
๔.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๐	๒๒.๗๓	๓๙๐,๐๐๐	๖.๗๕	กองการศึกษา
๔.๘ แผนงานการเกษตร	๓	๖.๘๒	๕๐,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓๑</b>	<b>๗๐.๔๕</b>	<b>๑,๓๐๐,๐๐๐</b>	<b>๒๒.๕๑</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔๔.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๕,๗๗๖,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการปรับปรุงอาคารป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยพร้อมโรงจอดรถ ขนาด ความกว้าง ๑๐.๑๐ เมตร ยาว ๑๒.๔๕ เมตร	๓๐๐,๐๐๐	บริเวณสี่แยก โรงเรียนวัดบ้านตาเสา	กองช่าง หน้าที่ ๘๙ ข้อ ๑๒๕														
๒	โครงการก่อสร้างถนนดิน หมู่ที่ ๗	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๔๑๒ เมตร หน้า ๐.๖๐ เมตร หรือปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑๒,๗๙๕ ลูกบาศก์เมตร	๕๐๐,๐๐๐	จากสามแยกไปบ้าน ตะครอง ถึงสามแยก บ้านโนนอิน	กองช่าง หน้าที่ ๘๑ ข้อ ๙๖														
๓	โครงการปรับเกรดถนน หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๔, หมู่ที่ ๖, และหมู่ที่ ๘	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว รวม ๑๐,๑๒๕ เมตร หรือพื้นที่ปรับ เกรดไม่น้อยกว่า ๔๐,๕๐๐ ตาราง เมตร	๒๐๐,๐๐๐	ปรับเกรดถนน ภายในบริเวณหมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๔, หมู่ที่ ๖, และหมู่ที่ ๘	กองช่าง หน้าที่ ๘๒ ข้อ ๙๙														

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการปรับเกรดถนน หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๕, หมู่ที่ ๗, และหมู่ที่ ๑๐	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาวรวม ๑๐,๑๒๕ เมตร หรือพื้นที่ปรับเกรดไม่น้อยกว่า ๔๐,๕๐๐ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	ปรับเกรดถนนภายในบริเวณหมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๕, หมู่ที่ ๗, และหมู่ที่ ๑๐	กองช่าง หน้าที่ ๘๓ ข้อ ๑๐๒													
๕	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลูก หมู่ที่ ๑๐	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาวรวม ๑,๔๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาตรหินคลูกไม่น้อยกว่า ๕๘๐ ลูกบาศก์เมตร	๓๓๖,๐๐๐	จากบ้านนางเข้ม เทวารัมย์ ถึงพื้นที่การเกษตร	กองช่าง หน้าที่ ๗๑ ข้อ ๖๖													
๖	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลูก หมู่ที่ ๓	ปริมาณหินคลูกไม่น้อยกว่า ๕๙๓ ลูกบาศก์เมตร	๓๔๓,๐๐๐	บริเวณภายในหมู่บ้านทานตะวัน หมู่ที่ ๓	กองช่าง หน้าที่ ๖๓ ข้อ ๔๒													

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการปรับปรุงถนนลงหิน คลุก หมู่ที่ ๕	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว รวม ๑,๗๒๖ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๙๐.๔๐ ลูกบาศก์เมตร	๔๐๐,๐๐๐	จากสามแยกลาดยาง บ้านส่วนรวม ถึง พื้นที่การเกษตร	กองช่าง หน้าที่ ๖๔ ข้อ ๔๗														
๘	โครงการปรับปรุงถนนลงหิน คลุก หมู่ที่ ๖	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว รวม ๒,๑๕๘ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๘๖๓.๒๐ ลูกบาศก์เมตร	๕๐๐,๐๐๐	จากสี่แยกตาเสา-ระ เบิก ถึงพื้นที่ การเกษตร	กองช่าง หน้าที่ ๖๗ ข้อ ๕๕														
๙	โครงการปรับปรุงถนนลงหิน คลุก หมู่ที่ ๘	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว รวม ๑,๗๒๖ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๙๐.๔๐ ลูกบาศก์เมตร	๔๐๐,๐๐๐	จากภายในหมู่บ้าน ถึงพื้นที่การเกษตร	กองช่าง หน้าที่ ๖๙ ข้อ ๖๒														
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนลงหิน คลุก หมู่ที่ ๙	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว รวม ๑,๗๒๖ เมตร หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๙๐.๔๐ ลูกบาศก์เมตร	๔๐๐,๐๐๐	จากบริเวณสระน้ำ หนองแวง ถึงคลอง หมู่ที่ ๙	กองช่าง หน้าที่ ๗๐ ข้อ ๖๔														

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๑	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑	ปริมาณงาน วางท่อขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒๓๔ ท่อน พร้อมบ่อพักขนาด ๐.๖๐ เมตร	๔๐๐,๐๐๐	จากบ้านนายสง่า อนันรัมย์ ถึงบ้านนายไสว จูมะเรียง	กองช่าง หน้าที่ ๙๔ ข้อ ๑๔๒														
๑๒	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒	ปริมาณงาน วางท่อขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๒๓๔ ท่อน พร้อมบ่อพักขนาด ๐.๖๐ เมตร	๔๐๐,๐๐๐	จากบ้านนางอำไพ อะช่วยรัมย์ ถึงบ้านนายพิทักษ์ พะเนิกรัมย์	กองช่าง หน้าที่ ๙๔ ข้อ ๑๔๕														
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนเสริมดินหินคลุกพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๘	ปริมาณงานขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๕๐ เมตร วางท่อขนาด ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน วางท่อขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน	๙๗,๐๐๐	จากห้วยกระเนียง ถึงคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๘	กองช่าง หน้าที่ ๑๐๐ ข้อ ๑๖๘														
		รวม ๑๓ โครงการ	๔,๔๗๖,๐๐๐																

#### ๔. ยุทธศาสตร์ บ้านเมืองน่าอยู่ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

##### ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการ อบต.ตาเสาเคลื่อนที่	- ออกบริการประชาชนนอกสถานที่ - จัดประชุมประชาคมทำ แผนพัฒนาตำบล	๓๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๒๑ ข้อ ๕														
๒	โครงการอบรมสัมมนาด้าน กฎหมาย	จัดอบรมสัมมนาด้านกฎหมายแก่ ผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๐๗ ข้อ ๙														
๓	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดู งาน	จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อ เพิ่มศักยภาพแก่ผู้บริหาร, พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและ ประชาชนทั่วไปที่เกี่ยวข้อง	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๒๑ ข้อ ๑														
๔	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ ห้วยราช	๒๘,๐๐๐	องค์การบริหารส่วน ตำบลสนวน	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๒๕ ข้อ ๑๓														

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอห้วยราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วย ราช	๒๐,๐๐๐	อำเภอห้วยราช, จังหวัดบุรีรัมย์	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๒๓ ข้อ ๗	↔												
		รวม ๕ โครงการ	๓๙๘,๐๐๐															

๔.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเตรียมความพร้อมในการ ช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๓๑ ข้อ ๖													
		รวม ๑ โครงการ	๑๐,๐๐๐															

๔.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กมีกิจกรรมสันทนาการ	๕๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	กองการศึกษา หน้าที่ ๑๓๗ ข้อ ๑๖				↔									
		รวม ๑ โครงการ	๕๐,๐๐๐															

๔.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการรณรงค์กำจัดขยะมูล ฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย	เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะ มลพิษที่มีต่อสุขภาพอนามัย สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต ของประชาชน	๒๐,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๔ ข้อ ๑๓														
๒	โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอก ควัน	เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	๕๙,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๑ ข้อ ๓														
๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หรือ คณะกรรมการชุมชน หรือศูนย์ สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน ดำเนินโครงการตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุขของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ/สมเด็จพระเจ้า ลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ฯ/ พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลี/ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนฯ ฯลฯ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๓ ข้อ ๙														
		รวม ๓ โครงการ	๒๗๙,๐๐๐																

๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	- ฝึกอบรมอาชีพ - สนับสนุนงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๘ ข้อ ๑๐														
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภา เด็กและเยาวชน	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสภา เด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๖ ข้อ ๓														
๓	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญา ด้านอาชีพพื้นฐาน	- ฝึกอบรมอาชีพ สนับสนุนงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๖ ข้อ ๑														
๔	อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาด จังหวัดบุรีรัมย์	- อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาด จังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	สำนักงานเหล่า กาชาด จังหวัด บุรีรัมย์	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๗ ข้อ ๗														
๕	อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาด อำเภอห้วยราช	จัดกิจกรรมสาธารณสุขและให้ ความช่วยเหลือประชาชนตาม ภารกิจของเหล่ากาชาดอำเภอ ห้วยราช	๑๐,๐๐๐	กิ่งกาชาดอำเภอ ห้วยราช	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๔๗ ข้อ ๖														
		รวม ๕ โครงการ	๕๐,๐๐๐																

๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการตาเสาร่วมใจต้านภัย ยาเสพติด	รวมพลังต้านภัยยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๕๒ ข้อ ๘															
๒	โครงการรณรงค์หมู่บ้านไม่ขายเสียง	รณรงค์ให้ประชาชนงดการขายเสียง	๑๐,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๕๔ ข้อ ๑๕															
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน	๓๓,๐๐๐	อบต.ตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๕๒ ข้อ ๙															
		รวม ๓ โครงการ	๗๓,๐๐๐																	

๕.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติดประจำตำบล	จัดการแข่งขันกีฬาด้านภัยยา เสพติด	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	กอง การศึกษา หน้าที่ ๑๕๕ ข้อ ๑															
๒	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขัน	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด	๕,๐๐๐	อำเภอห้วยราช, จังหวัดบุรีรัมย์	กอง การศึกษา หน้าที่ ๑๕๖ ข้อ ๘															
๓	โครงการงานประเพณีวัน เข้าพรรษา	จัดงานแห่เทียนวันเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	วัดบ้านตาเสา,วัด บ้านมะขาม,วัด บ้านขาม	กอง การศึกษา หน้าที่ ๑๕๗ ข้อ ๑๐															
๔	โครงการจัดงานเฉลิมฉลองวัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคมหาราชินี	จัดงานเฉลิมฉลองวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคมหาราชินี ในรัชกาลที่ ๙	๕,๐๐๐	ตำบลตาเสา	กอง การศึกษา หน้าที่ ๑๕๘ ข้อ ๑๙															





๔.๘ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการตามพระราชดำริ	จัดซื้อหญ้าแฝก พันธุ์ปลา ตาม แนวทางพระราชดำริหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๖๒ ข้อ ๖				←									→
๒	โครงการตามพระเสาวนีย์	จัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ในการ ดำเนินการปลูกป่าตามแนวพระ ราชเสาวนีย์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ ค่าจ้างเหมาต่างๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	สำนักปลัด หน้าที่ ๑๖๑ ข้อ ๒				←									→
๓	โครงการบำรุง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	การส่งเสริม สนับสนุนโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อนุรักษ์ ป่าไม้ อนุรักษ์แหล่งน้ำ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลตาเสา	กอง การศึกษา หน้าที่ ๑๖๑ ข้อ ๑				←									→
		รวม ๓ โครงการ	๕๐,๐๐๐															

# ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา  
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวโหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.tasao.go.th](http://www.tasao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายแดง อนันรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา